



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำก่ำ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำก่ำ โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำก่ำ ได้พิจารณา
ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ ซึ่งผ่านการจัดทำและ
เสนอโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำก่ำ และมีมติเห็นชอบด้วยกับ
ร่างแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าวแล้ว วันศุกร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน
ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน”

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภิศศักดิ์สัน เสนโนฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

**เทศบาลตำบลน้ำก่ำ
อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม**

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาดูปทุม จังหวัดนครพนม ทั้งที่ปรากฏ อยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงาน กับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้ อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาดูปทุม จังหวัดนครพนม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการ ฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๕-๗
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๘-๔๗
ภาคผนวก	
๑. ประกาศเทศบาลตำบลน้ำคำ เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	เมืองน่าอยู่/ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุมปลอดภัย มีภูมิทัศน์ทานและยั่งยืน	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๗	๘.๓๓	๒,๕๒๐,๐๐๐	๗.๗๑	กองช่าง
รวม		๑	๗	๘.๓๓	๒,๕๒๐,๐๐๐	๗.๗๑	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การศึกษา	๑๖	๑๙.๐๕	๗,๓๙๒,๑๐๐	๒๒.๖๑	สำนักปลัดเทศบาล
		สังคมสงเคราะห์	๓	๓.๕๗	๓๓๐,๐๐๐	๑.๐๑	กองสวัสดิการสังคม
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๓๘	๘๐,๐๐๐	๐.๒๔	กองสวัสดิการสังคม
รวม		๓	๒๑	๒๕.๐๐	๗,๘๐๒,๑๐๐	๒๓.๘๖	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการระบบชุมชนสังคมและการศึกษา	การพัฒนาต้นแบบส่งเสริมการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓	๓.๕๗	๗๕๐,๐๐๐	๒.๒๙	สำนักปลัดเทศบาล
รวม		๑	๓	๓.๕๗	๗๕๐,๐๐๐	๒.๒๙	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลน้ำก่ำ อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย	สาธารณสุข	๓๓๓	๓๙.๒๙	๙๕๐,๐๐๐	๒.๙๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน	การเกษตร	๓	๓.๕๗	๕๕,๐๐๐	๐.๑๗	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมบริการเกษตรเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	คณะและชุมชน	๑	๑.๑๙	๕๐,๐๐๐	๐.๑๕	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	- การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน เมื่อนำอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน	งบกลาง บริหารทั่วไป	๓๗ ๕	๔๔.๐๕ ๕.๙๕	๑,๐๕๕,๐๐๐ ๘๕,๐๐๐	๓.๒๓ ๖๑.๕๑	กองสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล/กองคลัง
รวม		๓	๓๗	๔๔.๐๕	๑,๐๕๕,๐๐๐	๓.๒๓	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลน้้ำก่ำ อำเภอธำพูน จังหวัตนครพนม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการที่ดี	เมื่อนำอยู่ / การพัฒนา สังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อ สร้างความสุขอย่างยั่งยืน	รักษาความสงบ ภายใน	๘	๙.๕๒	๓๗๒,๒๐๐	๑.๑๔	สำนักปลัดเทศบาล
รวม		๑	๑๖	๑๙.๐๕	๒๐,๕๗๐,๔๐๐	๖๒.๙๑	
รวม ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์		๑๑	๘๔	๑๐๐	๓๒,๖๙๗,๕๐๐	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 (๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	
๓	โครงการ ปัจฉิมนิเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดตามโครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้น ป.๖ ที่จบการศึกษาของโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลน้ำก่า	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๔	โครงการวัน เด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าพิธีเปิด - ปิดงาน ค่ารางวัล ค่าของขวัญ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดจัดนิทรรศการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๘๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 (๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖		
๙	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัวส่วนเพิ่ม Top Up) โรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลน้ก้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การ (รายหัว ส่วนเพิ่ม Top Up) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล น้ก้า) - ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๕๐ บาท/ภาคเรียน	๔๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ก้า	สำนักปลัด	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑๐	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลตำบล น้ก้าทั้ง ๘ แห่ง) จัดสรรตามจำนวนเด็ก (อายุ ๒ - ๕ ปี) อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๒๘๕,๖๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ก้า	สำนักปลัด	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๒) แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	
๑	โครงการสงเคราะห์ ผู้ยากไร้ ในเขต เทศบาลตำบลน่าน	เพื่อใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ในเขต เทศบาลตำบลน่าน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค.๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๒	โครงการส่งเสริม และพัฒนาทักษะ ชีวิตเด็กและเยาวชน	- เพื่อใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมและ พัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม และอื่น ๆ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๓	โครงการส่งเสริม กีฬาเยาวชนตำบล น่านเข้าร่วมแข่งขัน ระดับตำบล อำเภอ จังหวัด และประเทศ	เพื่อใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมกีฬา เยาวชนตำบลน่าน เข้าร่วมแข่งขันระดับตำบล อำเภอ จังหวัด และประเทศเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการ ฝึกอบรม และอื่น ๆ เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙		
รวม			๓๓๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๓) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	
๑	โครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุนครพนม (๓) ศพอส.เทศบาล ตำบลน้ำก่ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการและกิจกรรม ต่าง ๆ ของโรงเรียนผู้สูงอายุนครพนม (๓) ศพอส. เทศบาลตำบลน้ำก่ำ ประจำปี ๒๕๖๙	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒	โครงการฝึกอบรม อาชีพสตรี	เพื่อใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการพัฒนาอาชีพ สตรีในตำบลน้ำก่ำ เช่น ค่าเบี้ยโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการ ฝึกอบรม และอื่นๆ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
รวม			๘๐,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบภายใน
 ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙											
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	
๑	โครงการจัดงาน แข่งขันเรือยาว ประเพณี ประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณี แข่งขันเรือตำบลน้ำท่า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพิธีเปิด - ปิด งาน ค่าเอกสารแบบพิมพ์ ค่าเทียบเรือ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำท่า	สำนักปลัด	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒	โครงการอุดหนุน ประเพณีไหลเรือไฟ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ส่วนราชการตาม โครงการอุดหนุนประเพณีไหลเรือไฟประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดนครพนม	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำท่า	สำนักปลัด												กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๓	โครงการสนับสนุน เพื่อจัดกิจกรรม ประเพณีท้องถิ่น ต่างๆ ในเขตพื้นที่ ตำบลน้ำท่า	เพื่อจ่ายเป็นสนับสนุนเพื่อจัดกิจกรรมประเพณี ท้องถิ่นต่างๆ ในเขตพื้นที่ ตำบลน้ำท่า ทั้ง 20 หมู่บ้าน ในตำบลน้ำท่า	๒๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำท่า	สำนักปลัด												กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	
รวม			๗๕๐,๐๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการอนุรักษสิ่งแวดล้อม
 ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างพลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
 (๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑	โครงการพัฒนา งานกิจการที่เป็น อันตรายต่อ สุขภาพตำบลน้ำ ก่ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนางานกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพตำบลน้ำก่ำ ค่าจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำเอกสาร ค่าโลกรางวัล เงินรางวัล ประกาศนียบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ การจัดอบรม ป้ายประชาสัมพันธ์ การ โฆษณา คู่มือ แผ่นพับและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัด กิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒	โครงการศึกษาดู งานเพื่อเปิดศูนย์ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ ผู้ พิการ และ บุคคลอื่นที่มี ภาวะพึ่งพิง ตำบลน้ำก่ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานเพื่อเปิดศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และบุคคลอื่นที่มีภาวะ พึ่งพิง เพื่อเป็นแนวทางในการเปิดศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ตำบลน้ำก่ำ เช่น ค่าจ้างเหมารถเดินทาง ค่าเช่า ที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายค่าเอกสาร ค่าของที่ ระลึก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดทำเอกสาร ค่าตอบแทน กรรมการ ประกาศนียบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ การจัด อบรม ป้ายประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทวิภาคี
 (๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘
๑๓	โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำอุบลราชธานี บริโภคตำบลน้ำคำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพน้ำอุบลราชธานีตำบลน้ำคำ ค่าจัดซื้อชุดอุปกรณ์ตรวจคุณภาพน้ำ ค่าส่งตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำเอกสาร ค่าโลกรางวัล เงินรางวัล ประกาศนียบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ การจัดอบรม ป้ายประชาสัมพันธ์ การโฆษณา คู่มือ แผ่นพับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบล น้ำคำ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๔	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำกากลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำกากลาง สำหรับการจัดดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการคือ โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนสุทิดาฯ สยามบรมราชกุมารีจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบล น้ำคำ หมู่ที่ ๑	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๕	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านแก่งโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านแก่งโพธิ์ สำหรับการจัดดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการคือ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่าด้านภัยแล้งเร่งด่วน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบล น้ำคำ หมู่ที่ ๒	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๑) แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	
๑	โครงการเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต เทศบาลตำบลน่าน้ำท่า ที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปที่มี คุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพกับเทศบาลตำบลน่าน้ำท่าไว้แล้ว	๑๖,๔๙๓,๖๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน้ำท่า	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๒	โครงการเบี้ย ยังชีพความ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ภายในเขตตำบลน่าน้ำท่า ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้น ทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ เทศบาลตำบลน่าน้ำท่า	๓,๔๓๗,๖๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน้ำท่า	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๑) แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	
๓	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้สูงอายุ ภายในเขตตำบลน่าน้ำ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้	๑๔๔,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น่าน้ำ	กอง สวัสดิการ สังคม	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
รวม			๒๐,๑๓๓,๒๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เมืองน่าอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๒) แผนงาน งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒-๒	๒-๓	๒-๔	๒-๕	๒-๖	๒-๗	๒-๘	๒-๙	๒-๑๐	๒-๑๑	๒-๑๒		
๑	โครงการ เคลื่อนที่เพื่อ จัดเก็บการ ให้บริการด้าน การจัดเก็บ รายได้	-โครงการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บให้บริการด้านการจัดเก็บ รายได้และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ให้บริการ ประชาชนด้านการชำระภาษีสะดวกรวดเร็วของ เทศบาลตำบลน้ำก้า	๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก้า หมู่ที่ ๑-๒๐	กองคลัง	๒-๒	๒-๓	๒-๔	๒-๕	๒-๖	๒-๗	๒-๘	๒-๙	๒-๑๐	๒-๑๑	๒-๑๒	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒	โครงการ พัฒนาระบบ แผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน	-เพื่อใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินมีกรอบการใช้งานแผนที่ภาษี เทศบาลตำบลน้ำก้า	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก้า หมู่ที่ ๑-๒๐	กองคลัง	๒-๒	๒-๓	๒-๔	๒-๕	๒-๖	๒-๗	๒-๘	๒-๙	๒-๑๐	๒-๑๑	๒-๑๒	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙	

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เมืองน่าอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๒) แผนงาน งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๘													
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔		
๓	โครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษี เทศบาลตำบลน้ำ ก้า	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบล น้ำก้า เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีแก่ หมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลน้ำก้า	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก้า	กองคลัง	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	
๔	โครงการฝึกอบรม เสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะ ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก้า	สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๕	โครงการอบรม คตินิยมกฎหมาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการ คตินิยมกฎหมาย	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก้า	สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
รวม			๕๐,๐๐๐																

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เมื่อนำอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๓) แผนงาน รักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘										
						๖'๒	๖'๓	๖'๔	๖'๕	๖'๖	๖'๗	๖'๘	๖'๙	๖'๑๐	๖'๑๑	
๑	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนใน เทศบาลต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศบาลต่างๆ ประจำปี เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศบาล สำคัญต่างๆ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น เทศกาลวัน ขึ้นปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ เทศกาลมัสการองค์ พระธาตุพนม หรืองานเทศกาลประจำปีภายใน อำเภอธาตุพนมที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็งค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	สำนักปลัด	๖'๒	๖'๓	๖'๔	๖'๕	๖'๖	๖'๗	๖'๘	๖'๙	๖'๑๐	๖'๑๑	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๒	โครงการซ่อมแซม อพยพและระงับ อัคคีภัยเบื้องต้น (อบรมป้องกันและ ระงับอัคคีภัยใน สถานศึกษา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมอพยพ และระงับอัคคีภัยเบื้องต้น (อบรมป้องกันและระงับ อัคคีภัยในสถานศึกษา) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดทำเอกสาร คู่มือ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่ำ	สำนักปลัด	๖'๒	๖'๓	๖'๔	๖'๕	๖'๖	๖'๗	๖'๘	๖'๙	๖'๑๐	๖'๑๑	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เมืองน่าอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๓) แผนงาน รักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘										
						๕-๑	๕-๒	๕-๓	๕-๔	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	
๓	โครงการฝึกอบรม จัดตั้ง/ฝึกอบรม ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลน้ำก่า โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าตกแต่งสถานที่ ที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ คำว่าสดุดการ ฝึกอบรม คำพิมพ์และเขียนใบ ประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงค่ายานพาหนะและอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๕-๑	๕-๒	๕-๓	๕-๔	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๔	โครงการป้องกันและ ควบคุมไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและ ควบคุมไฟฟ้า โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่า ตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น	๑๗,๒๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๕-๑	๕-๒	๕-๓	๕-๔	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เมืองน่าอยู่ / การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืน
 (๓) แผนงาน รักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘												
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	
๕	โครงการ ปฏิบัติการธาตุ พนมรมย์เย็น ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฏิบัติการธาตุ พนมรมย์เย็น ประจำปี ๒๕๖๙ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ที่ฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดทำ เอกสาร คู่มือ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๖	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือ ประชาชน กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือกรณีการ ให้ความช่วยเหลือประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่ได้รับความช่วยเหลือหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเอง ได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐาน ในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
๗	โครงการอบรม ให้ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่า ตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล น้ำก่า	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

